

# No te estanques en la era analógica

Podemos ayudar al personal de primera línea a ahorrar tiempo en la planificación para que puedan enfocarse en hacer su trabajo lo mejor posible



## 63 %

Al 63 % del personal de primera línea le entusiasma las oportunidades laborales que crea la tecnología<sup>1</sup>



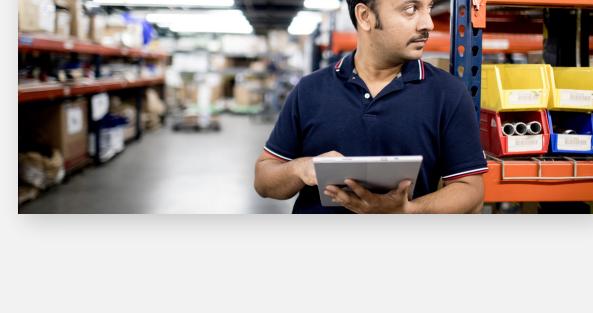
## #3

La tecnología ocupa el tercer lugar en la lista de factores que, según los trabajadores, podría ayudar a reducir el estrés en el trabajo<sup>2</sup>



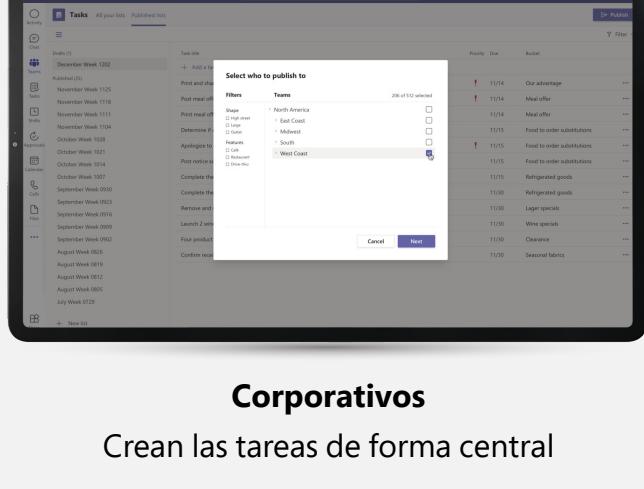
## 74 %

El 74 % de los líderes empresariales afirman que la automatización de los procesos manuales ha mejorado la eficiencia del personal<sup>3</sup>



## Optimización de la administración de tareas

Ayuda a los gerentes o sedes centrales a crear y publicar tareas complejas simplemente proporcionando una visión clara a la fuerza de trabajo sobre las tareas que son necesarias y las que les asignan sus gerentes



**Corporativos**

Crean las tareas de forma central



**Gerentes**

Administran las tareas de forma regional



**Personal de primera línea**

Ejecuta las tareas de forma local

## Habilitación de la administración de horarios

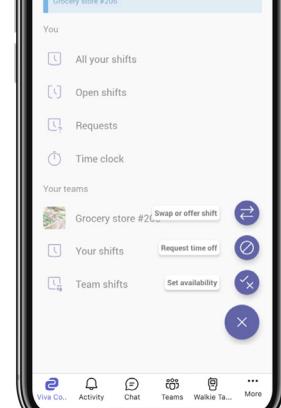
La administración de horarios puede eludir a muchas personas sin escritorio de trabajo, ya que no cuentan con las herramientas y la tecnología necesaria para asumir el control

## Registro simple de entrada y salida

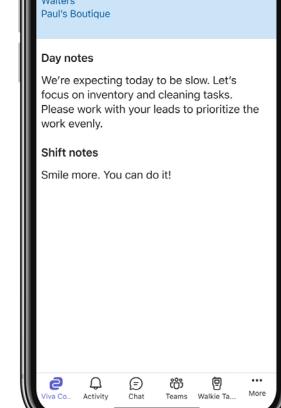
Permite a los trabajadores sin escritorio registrar su ingreso y salida, sin importar en qué dispositivo, gracias a la detección de la ubicación y las planillas de seguimiento digital que garantizan un registro preciso en cuanto a horario y asistencia



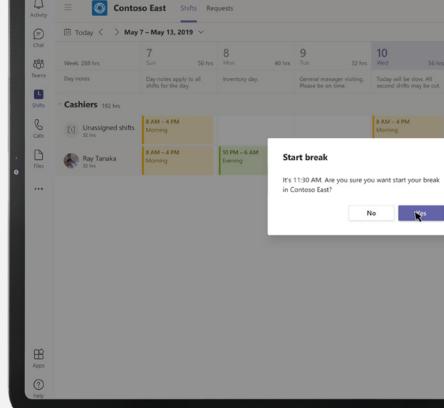
**Visibilidad**

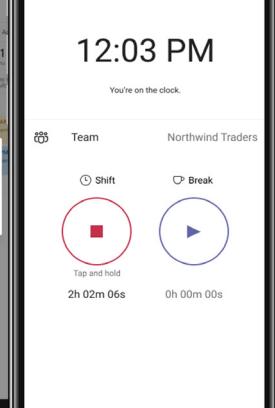


**Libertad**



**Acceso**





<sup>1</sup> "Índice de tendencias laborales de Microsoft", enero de 2022.

<sup>2</sup> Deloitte, "IT disrupt thyself, Automating at scale", diciembre de 2021.